

非常勤事務助手(健康管理センター)募集

当院では現在、非常勤事務助手(健康管理センター)の募集を行っています。

募集内容

職種	非常勤事務助手(健康管理センター)
就業場所	健康管理センター
資格	不問
業務内容	計測業務・郵便発送業務・その他事務補助
募集人数	1名
勤務期間	令和6年8月1日以降
勤務時間	8:00~15:45の間の6時間程度(週 30 時間以上 32 時間上限)

待遇

身分	非常勤職員
給与	時給 1,110円 通勤手当支給(上限55,000円/月)
休日	土日祝日、年末年始
その他	社会保険等 (健康保険・厚生年金・労災保険・雇用保険)

選考方法

書類選考後、面接試験を実施します。

応募手続

総務企画課採用担当へご連絡のうえ、履歴書・職務経歴書をご郵送ください。

〒330-0074

埼玉県さいたま市浦和区北浦和4丁目9-3

JCHO 埼玉メディカルセンター

TEL 048-832-4951(代表)